|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  Председатель Правления  Волгоградской региональной  общественной организации  «Центр творческой молодежи»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.О. Кукуев  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г. |  | **УТВЕРЖДАЮ**  Исполнительный директор Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. В. Плещева  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |
| **УТВЕРЖДАЮ**  Директор муниципального учреждения «Городской оздоровительный центр для детей и молодежи «Орлёнок»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Казакова  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г. |  | **СОГЛАСОВАНО**  и.о. Председателя Волгоградского  регионального отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Рубцова  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ о проведении**

**РЕГИОНАЛЬНОЙ медиашколЫ РДШ**

# Общие положения

* 1. Настоящее Положение определяет порядок, форму, условия организации и проведения Региональной медиашколы РДШ (далее – Мероприятие) в Волгоградской области.
  2. Организаторами Мероприятия являются: Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников» (далее – Российское движение школьников), муниципальное учреждение «Городской оздоровительный центр для детей и молодежи «Орлёнок», Региональный ресурсный центр Российского движения школьников (далее - ВРОО «Центр творческой молодежи»).
  3. Мероприятие проводится в три этапа:
     + - Отборочный этап (13 – 27 октября 2021г.);
       - Подведение итогов и определение финалистов (27 октября 2021г. – 1 ноября 2021г.);
       - Финальный этап Мероприятия (с 14 по 20 ноября 2021 года).

# Цели и задачи мероприятия

* 1. Целью Мероприятия является популяризация деятельности Российского движения школьников в Волгоградской области, стимулирование интереса подрастающего поколения к решению актуальных проблем местного сообщества, дальнейшего развития и поддержки детского общественного движения региона, выявление и развитие творческого потенциала и лидерских качеств подрастающего поколения.
  2. Задачи Мероприятия:
* развитие навыков работы в команде и эффективной коммуникации среди участников Мероприятия;
* создание условий для развития и обмена опытом участников школьных медиацентров региона;
* формирование позитивного имиджа Российского движения школьников;
* развитие сети муниципальных медиацентров Российского движения школьников и организация их взаимодействия с Региональным медиацентром Российского движения школьников;
* повышение уровня знаний, умения и навыков у участников информационно-медийного направления Российского движения школьников в Волгоградской области.

# ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ мероприятия

* 1. Руководство Мероприятием осуществляет Организационный комитет (далее - Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается в Приложении № 1 к настоящему Положению.
  2. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие более половины членов Оргкомитета.
  3. Решения Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета.
  4. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе, который подписывается Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета, которые избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа его членов путем голосования, простым большинством голосов.
  5. Оргкомитет Мероприятия:
* утверждает порядок проведения Мероприятия;
* оценивает конкурсные задания и определяет финалистов Мероприятия;
* утверждает список участников Мероприятия.

# УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

* 1. Участники Мероприятия – учащиеся образовательных организаций Волгоградской области. Количество участников финального этапа Мероприятия 110 человек.
  2. Все участники Мероприятия должны быть зарегистрированы на сайте Российского движения школьников (рдш.рф).
  3. Для участия в Мероприятии необходимо до 27 октября 2021 г. подать заявку на сайте Российского движения школьников (рдш.рф, раздел «Проекты»), загрузить согласия на обработку персональных данных (Приложения № 2 и № 3 к настоящему Положению) и выполнить конкурсное задание.
  4. Конкурсное задание может быть выполнено в формате поста в социальной сети Вконтакте, лонгрида*,* графического материала, видеоролика или фотопроекта. Для выполнения задания участник может выбрать **одну** из представленных тем:
* *«Мы – РДШ».* Участник готовит материал, посвящённый позитивным и привлекательным сторонам Российского движения школьников.
* *«Лидер РДШ в моей школе».* Участник готовит материал, посвящённый лидеру Российского движения школьников в своей образовательной организации, его биографии и деятельности под эгидой Российского движения школьников.
* *«Команда нашего медиацентра».* Участник готовит материал, посвящённый команде медиацентра в его образовательной организации, их жизни, деятельности и работе.
* *«История РДШ в моей школе».* Участник готовит материал, посвящённый истории первичного отделения Российского движения школьников в своей образовательной организации, раскрывая основные исторические события, главные фигуры и достижения.
* *«Постер РДШ».* Участник готовит графический дизайн постера, посвященного Российскому движению школьников. Постер должен раскрывать дух движения и привлекать внимание детей и молодежи.
* *«Моё участие в проекте РДШ».* Участник готовит материал, посвящённый его участию в федеральном или региональном проекте Российского движения школьников.
  1. Выполненные конкурсные задания должны быть опубликованы в период с 13 – 27 октября 2021 г. на открытой странице в социальной сети Вконтакте с хештегами #РДШ #МедиаРДШ #МедиашколаРДШ34.
  2. Критерии оценки конкурсных заданий:
* соответствие работы теме конкурсного задания;
* оригинальность, информационная ценность материала, идея;
* качество технического исполнения;
* качество художественного исполнения;
* эмоциональное воздействие на зрителя;
* наличие хэштегов Мероприятия.
  1. Оценку конкурсных заданий осуществляет Оргкомитет Мероприятия. По итогам оценки конкурсных заданий Оргкомитет формирует список финалистов Мероприятия (150 участников Основной список и 20 участников Резервный список).
  2. Протокол с итогами Мероприятия и список финалистов (основной и резервный списки) размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Организаторов до 1 ноября 2021 г.
  3. В период с 1 по 7 ноября 2021 г. финалисты Мероприятия направляют на электронную почту Оргкомитета ([rdsh34@mail.ru](mailto:rdsh34@mail.ru)) подтверждение участия в финальном этапе Мероприятия с приложением необходимых документов (Приложение № 4 к настоящему Положению).
  4. В случае нарушения регламента и сроков подачи заявки или предоставления неполного пакета документов организаторы имеют право отклонить заявку.

# Программа ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА Мероприятия

* 1. Финальный этап Мероприятия (Региональный слёт финалистов медиашколы) проводится на базе МУ «Городской оздоровительный центр для детей и молодежи «Орлёнок» (400086, г. Волгоград, улица им. Бутлерова, 52) с 14 по 20 ноября 2021 года.
  2. Программа Финального этапа Мероприятия включает:
* Мастер-классы по направлениям медиа и журналистики;
* Мероприятия, направленные на обмен опытом участников;
* Мероприятия, направленные на практическое закрепление полученных на Финальном этапе Мероприятия навыков;
* Встречи с представителями медийной сферы регионального и федерального уровня;
* Конкурс «Лучшая команда РДШ»;
* Мероприятия, направленные на популяризацию деятельности Российского движения школьников.
  1. Досуговый блок Финального этапа Мероприятия предполагает проведение клубов по интересам, коллективно-творческие дела, конкурсы, дискотеки и активности для участников.
  2. Проживание участников осуществляется соответствии с нормами СанПиН. Размещение участников Финального этапа Мероприятия осуществляется в отапливаемом трёхэтажном кирпичном корпусе. Душ с горячей и холодной водой, туалет и умывальник расположены в блоке на две-три комнаты. В корпусе находятся столовая, актовый зал, необходимая инфраструктура для проведения мероприятий и полноценного отдыха. Обеспечено круглосуточное дежурство медицинскими работниками и ведомственной охраной. Для участников Финального этапа Мероприятия предусмотрено 5 разовое сбалансированное питание (завтрак, обед, полдник, ужин, 2-ой ужин).

# Финансирование

* 1. Финансирование Мероприятия осуществляется Российским движением школьников, ВРОО «Центр творческой молодежи» и МУ «Городской оздоровительный центр для детей и молодежи «Орлёнок» (г. Волгоград) в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Положению «Распределение расходов».
  2. Организаторы Мероприятия берут на себя расходы, связанные с проведением Мероприятия.
  3. Участие в Финальном этапе Мероприятия для участников бесплатное.
  4. Проезд участников Финального этапа Мероприятия до места сбора (400086, г. Волгоград, улица им. Бутлерова, 52, МУ «Городской оздоровительный центр для детей и молодежи «Орлёнок») и обратно осуществляется за счёт участников (родителей/законных представителей).

# Заключительные положения

Информация о Мероприятии размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Организаторов по адресам:

* + - * рдш.рф;
      * рдш34.рф
      * в группах социальной сети «Вконтакте».
  1. Электронная почта Мероприятия: [rdsh34@mail.ru](mailto:rdsh34@mail.ruВ)
  2. В случае внесения изменений в настоящее Положение Организаторы обязаны уведомить участников в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты внесения изменений.
  3. На основании Рекомендаций по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 29.03.2021 г. МР 3.1/2.4.0239-21. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году. Методические рекомендации:
     1. Прием ребенка осуществляется при наличии медицинской справки установленного образца по форме 079/у, выданной медицинской организацией не более, чем за 10 дней до отъезда ребенка в лагерь и справки о санитарно-эпидемиологическом окружении по месту жительства об отсутствии контакта с инфекционными больными, в том числе по 2019-nCov, за 14 дней до заезда участника Мероприятия в МУ «Городской оздоровительный центр для детей и молодежи «Орлёнок» (выданная не ранее чем за три дня до отъезда). Отсутствие одного из указанных документов является основанием для отказа в участии в Мероприятии.
     2. В МУ «Городской оздоровительный центр для детей и молодежи «Орлёнок» осуществляется организованный заезд в установленное время, где проводится прием медицинских документов ребенка и термометрия. Участники с признаками респираторных заболеваний и (или) повышенной температурой к заезду не допускаются.
     3. Устанавливается запрет на прием Участников после дня заезда и на временный выезд детей за пределы МУ «Городской оздоровительный центр для детей и молодежи «Орлёнок» в течение смены, а также на посещение родителей и на передачу продуктов. В случае необходимости родители могут забрать участника Мероприятия из МУ «Городской оздоровительный центр для детей и молодежи «Орлёнок», но без последующего возвращения его в МУ «Городской оздоровительный центр для детей и молодежи «Орлёнок».

# Контактная информация

ВРОО «Центр творческой молодежи», 400120 г. Волгоград, ул. им. Елисеева, д. 7, тел. +7 (8442) 940055, +7(904)7767125, E-mail: [rdsh34@mail.ru](mailto:rdsh34@mail.ru), WWW: <https://рдш34.рф/>, VK: <https://vk.com/rdsh34> . Контактное лицо Шачнева Анастасия Игоревна - специалист по работе с молодежью Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр».

Приложение № 1

к Положению о проведении

Региональной медиашколы РДШ

**СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА**

1. **Рубцова Наталья Николаевна** – и.о. председателя Волгоградского регионального отделения Российское движение школьников;
2. **Шачнева Анастасия Игоревна** – специалист по работе с молодежью Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»;
3. **Кукуев Юрий Олегович** – председатель Правления ВРОО «Центр творческой молодёжи»;
4. **Пашков Вадим Константинович** – руководитель Регионального медиацентра Российского движения школьников;
5. **Оганесян Тигран Геворгович** – начальник административно-финансового управления Российского движения школьников.

Приложение № 2

к Положению о проведении

Региональной медиашколы РДШ

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

Председателю Правления Волгоградской региональной общественной организации «Центр творческой молодёжи», 400120 г. Волгоград, ул. Елисеева, д.7

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_являюсь участником мероприятий Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между участником мероприятий Организации и Организацией.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

* сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
* сведения о составе семьи;
* сведения о месте проживания;
* сведения о моем месте работы или учебы.

Я даю согласие на обработку Организацией своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию моих видео-, фото-изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и моих работ, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.), на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие запрещает распространение данных пользователя третьим лицам. В случае распространения данных третьим лицам необходимо предоставление отдельного письменного согласия.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО

Приложение № 3

к Положению о проведении

Региональной медиашколы РДШ

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, под. 4.

Председателю Правления Волгоградской региональной общественной организации «Центр творческой молодёжи», 400120 г. Волгоград, ул. Елисеева, д.7

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_являюсь родителем несовершеннолетнего в возрасте старше 14 лет, малолетнего (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принимающего участие в мероприятиях Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих, моего ребенка персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между принимающим участие в мероприятиях Организации и Организацией.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

* сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
* сведения о составе семьи;
* сведения о месте проживания;
* сведения о моем месте работы или учебы.

Я даю согласие на обработку Организацией моих, моего ребенка персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию видео-, фото-изображений моего ребенка с его фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и работ моего ребенка, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.), на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих, моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие запрещает распространение данных пользователя третьим лицам. В случае распространения данных третьим лицам необходимо предоставление отдельного письменного согласия.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО

Приложение № 4

к Положению о проведении

Региональной медиашколы РДШ

**Подтверждение участия в Финальном этапе Мероприятия**

**(Региональный слёт финалистов медиашколы)**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество участника |  |
| Число, месяц, год рождения |  |
| Домашний адрес |  |
| Школа |  |
| Фамилия, имя, отчество родителя (опекуна) |  |
| Контактный телефон родителя (опекуна) |  |
| E-mail родителя (опекуна) |  |

К Подтверждению прилагаются:

1. Копия паспорта родителя (законного представителя ребенка) или иного документа, удостоверяющего личность;
2. Копия свидетельства о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность (для детей старше 14 лет);
3. Копия документа, подтверждающего родственные отношения заявителя и ребенка (представляется в случае расхождения в представленных документах фамилии, имени отца или матери ребенка с фамилией и отчеством ребенка);
4. Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС).
5. Копия полиса обязательного медицинского страхования.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись родителя (опекуна) ФИО

Приложение № 5

к Положению о проведении

Региональной медиашколы РДШ

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РАСХОДОВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Статья расходов** | **Исполнитель**  **(регион или Российское движение школьников)** |
| 1. | Оплата питания и проживания участников 110 чел. (путёвка, 7 дней) | Регион |
| 2. | Организация изготовления атрибутики и брендированной продукции участникам Мероприятия на 110 чел. | Российское движение школьников |
| 3. | Организация образовательной и досуговой программы на 110 чел. (в т.ч. техническое обеспечение) | Российское движение школьников |